

东南大学文件

校发〔2020〕84号

关于做好2020届毕业本科生离校工作的通知

学校各有关部门、单位：

2020届本科毕业生即将离校，为明确职责，加强协调，保障毕业生离校工作文明、安全、高效、有序地进行，经研究，对今年毕业生离校工作提出如下意见：

一、以方便学生、服务学生为原则，继续实施网上办理离校手续，简化毕业生离校手续和办理流程。

二、以隆重热烈、安全简朴为原则，组织好毕业典礼和学位授予仪式，把对学生的毕业教育、就业教育贯穿到毕业典礼和学位授予仪式中。

三、做好文明离校教育工作，倡导毕业生文明离校。

四、组织安排好行李托运等其他工作。

具体工作日程安排见下表：

2020 届本科毕业生离校时间表

时间	工作内容	责任单位	备注
6.8（周一） — 7.3（周五）	延长学生办理延长手续	教务处、 各学院	
6.8（周一） — 6.18（周四）	领取毕业生档案	档案馆、 各学院	具体提档时间 请与档案馆预 约，电话： 83792913
6 月初	有国家助学贷款 毕业生签订还贷、 展期协议	校资助中心、 各学院	
6.9（周二）、 6.11（周四）	毕业生体检 （自愿原则， 费用自理）	校医院、 各学院	四牌楼校医院： 6 月 9 日 8:00-11:00 九龙湖校医院： 6 月 11 日 8:30-11:00
6.8（周一） — 6 月 18 日（周 四）	毕业鉴定 填写毕业生登记 表 整理学生档案 再次核对毕业和 授予学士学位学 生名单	各学院、 团委等	

	办理团组织关系 转出		
6.8（周一） — 6.22（周一）	办理党组织关系 转出	组织部、 各学院	
6.8（周一） — 6.18（周四）	学院毕业活动	各学院	活动内容、形 式、地点学院自 主安排
6.8（周一） 起	毕业生通过离校 系统 办理离校手续	各学院、组织 部、团委、校 资助中心、保 卫处、图书馆、 财务处、就业 办、校医院、 物管等	
6.19（周五）	毕业典礼	校办、学办、 各学院	
6.19 起 （周五）	各学院集中领取 毕业证、学士学位 证	教务处、各学 院	
6.22（周一）	各学院集中领取、 核对报到证	就业办、各学 院	
6.19 起 （周五）	学生办理户口迁 移手续	保卫处、各学 院	
6.19 起 （周五）	各学院发放毕业 证和学士学位证	各学院	
6.22 起 （周一）	各学院发放报到 证	各学院	

6.10 (周三) 起	行李托运	总务处、 各学院	时间、地点由各 学院与总务处 另行商定
7.5 (周日)、 7.6 (周一)	整理毕业生宿舍	总务处	
6.22 (周一) — 7.10 (周五)	送交毕业生档案	就业办、 档案馆、 各学院	各学院在送交 毕业生档案时 请提前和档案 馆老师联系 (83792913), 约定送交时间。
7 月下旬	学院发放第二批 毕业证和学士学 位证	各学院	具体时间 另行通知

注：相关职能部门及各院（系）要做好节假日值班工作，方便毕业生办理离校手续。

东南大学

2020 年 6 月 15 日

（主动公开）

东南大学校长办公室

2020 年 6 月 15 日印发
